

Рассмотрен на общем собрании
трудового коллектива
от «17» 03. 2025 год.
Протокол № 4

Самообследование
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения г. Хабаровска «Детский сад № 13»
2024 год

Информационная справка

Наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом:
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г.Хабаровска
«Детский сад №13»

Тип: дошкольная образовательная организация.

Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение.

Полный юридический адрес: 680013, Российская Федерация, Хабаровский край,
город Хабаровск, улица Лермонтова, дом 34А

Контактные телефоны: (42-12) 42-86-23.

Факс: (42-12) 42-86-23;

E-mail: Madou13khv@vandex.ru

<http://dousad13.ru>

МАДОУ № 13 (1 корпус, расположенный по ул. Лермонтова 34 А) введен в
эксплуатацию в сентябре 1976 года.

Здание ДОУ построено по типовому проекту. Проектная мощность 6 групп.
Рассчитан на 115 мест.

2 корпус, расположенный по ул. Лермонтова 32 А, введен в эксплуатацию 9 сентября
2019 г. после капитального ремонта. Проектная мощность: 4 группы, рассчитан на 100
мест.

Учредителем является управление образования администрации г. Хабаровска.

В настоящее время в ДОУ работают 10 групп, которые посещают 314 воспитанника в
возрасте от 1.5 до 7 лет.

Дошкольное учреждение работает в режиме 5-дневной рабочей недели с
7.30 до 19.30 часов.

- годовой цикл: круглогодично;

- продолжительность рабочей недели: 36 часов;

- режим работы групп: 12 часов.

За период своей деятельности детский сад прошел путь становления от «Детского
сада - ясли № 13» до муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения г. Хабаровска «Детский сад № 13»

МАДОУ реализует в своей деятельности – основную образовательную программу
дошкольного образования, разработанную в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

Принят 17.04.2025
Меркушева

1 часть: (аналитическая):

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1. Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	а) Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица, ОГРН 1022700916204 зарегистрированном 15 октября 2019 года, ГРН 2192724457430 б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 18.10.1999 г. серия 27 № 002147986
1.2 Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России	Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (утвержден 08.07.2019. начальником управления образования администрации г Хабаровска); Устав МАДОУ г. Хабаровска «Детский сад № 13» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. Изменения и дополнения в Устав МАДОУ № 13 от 22.11.2021г
1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	-правила внутреннего распорядка Учреждения; - коллективный договор Учреждения; - положение о попечительском совете - положение о наблюдательном совете - правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения; - положением об общем собрании Учреждения; -положением о порядке комплектования Учреждения;- - положением о педагогическом совете; - положением о кружковой работе Учреждения; - положением о творческой группе Учреждения; - положением о порядке распределения фонда стимулирования Учреждения; - положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения; -положение об индивидуальном учебном плане МАДОУ -положение о методическом кабинете МАДОУ - положение о режиме занятий воспитанников в МАДОУ - положение о порядке приема на обучение по образовательным программам ДО в МАДОУ. - положение о порядке выбора учебных пособий в МАДОУ - положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МАДОУ. - положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ. И др нормативно – правовые акты
1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности сер 27Л 01 № 0000751 от 20.11.2014 рег. № 1657

2. Право владения, использования материально-технической базы

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями,	Детский сад (Корпус 1), назначение: нежилое, 2- этажный, общая площадь 1029,7 кв. м., адрес объекта: Россия, Хабаровский край г,

площадями.	Хабаровск, ул Лермонтова 34 А. Свидетельство о государственной регистрации права от 04.12.2014 г. 27-АК № 082281 Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания детского сада, общая площадь 4571,0 кв.м., адрес объекта: Россия, Хабаровский край г, Хабаровск, ул Лермонтова 34 А. вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Корпус 2 (Лермонтова 32 А) назначение: нежилое (учебно-воспитательное), 2-этажный, общая площадь 805.2 кв. м., адрес объекта: Россия, Хабаровский край г, Хабаровск, ул Лермонтова 34 А. Государственная регистрация права – оперативное управление 27:23:0030210:102-27/020/2018-4 06.08.2018 08:34:32 Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное под нежилое здание. Общая площадь 4363.72 Государственная регистрация права: Постоянное (бессрочное пользование) 27:23:0030210:6-27/020/2018-4 16.10.2018 03:57:10
2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.).	1 корпус Детский сад, нежилое здание, общей площадью 1029,7 кв. м., этажность – 2. Помещения: -групповые помещения – 6, 2 корпус Детский сад, нежилое здание, общей площадью 805.2 кв. м., этажность – 2. Помещения: -групповые помещения – 4,
2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади).	- Акт проверки готовности МАДОУ к новому 2024-2025 учебному году от 29.05.2024 г. Заключение комиссии: образовательное учреждение к 2024/2025 учебному году готово.
2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.	Групповые помещения – 10 Спальни-2 Музыкально – физкультурный зал - 2 Кабинет заведующей - 1 Методический кабинет -1 Медицинский кабинет -1 Процедурный кабинет – 1 Изолятор – 2 Пищеблок -2 Прачечная – 2 Кастелянная - 2
2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность).	В ДОУ имеется в наличии 5 персональных компьютеров и 1 ноутбук, 2 планшета Подключения к Интернету имеют 4 компьютера E-mail: Madou13khv@yandex.ru Сайт ДОУ: http://dousad13.ru

2.6. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.).		Площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации) МАДОУ не имеет				
2.7. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения						
№	Оборудование	Год поступления				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	Телевизор					
2	Компьютер				1	
3	Музыкальный центр	1				
4	Принтер			1		
5	Фотоаппарат					
6	Ноутбук					
7	DVD					
8	Проектор					1
9	Планшет	1				

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе	В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят: • заведующий дошкольным образовательным учреждением – управление ДОУ; • старший воспитатель ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; • завхоз - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ;
3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.	Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: - общее собрание трудового коллектива; - педагогический совет; - наблюдательный совет - попечительский совет

3.3. Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ МАДОУ Заведующий МАДОУ Старший воспитатель Старшая медсестра Воспитатели Завхоз Младший обслуживающий персонал Дети, родители Непосредственное управление ДОУ осуществляет Управление образования администрации г. Хабаровска В состав органов самоуправления ДОУ входят: • Общее собрание • педагогический совет; • попечительский совет • наблюдательный совет Руководит образовательным учреждением Гашичева Светлана Васильевна – руководитель высшей категории, имеет высшее образование. Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами. • Федеральным законом «Об образовании». • Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». • Конвенцией ООН о правах ребенка. • Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. • Уставом МАДОУ • Договором между ДОУ и родителями. • Договором между ДОУ и Учредителем. • Трудовыми договорами между администрацией и работниками. • Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом. • Правилами внутреннего трудового распорядка. • Положением о педагогическом совете. • и др нормативно – правовыми актами
---	---

4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.1. Социальный состав семей воспитанников.	Социальное положение семей		Учебный год			
			2024-2025			
	Полная семья		72%			
	Неполная семья		28 %			
	Многодетные		18%			
4.2. Сохранение контингента воспитанников Провести анализ движения воспитанников за 3 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия.	Анализ движения воспитанников за 3 учебных года.					
	Учебный год	Количество воспитанников	Принято детей	Выбыло детей		
				Поступление в школу	По другим причинам	
					Смена места жительства	По семейным обстоятельствам
	2022	294	35	31	22	2
2023	311	121	119	16	4	
2024	314	90	68	14	5	

5. Система контроля, внутренняя система оценки качества образования

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДООУ для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДООУ используются эффективные *формы контроля:*

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический;
- контроль состояния здоровья детей;
- социологические исследования семей.

Контроль в ДООУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на *следующие объекты:*

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социальными партнерами, работа консультативного пункта;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание воспитанников;
- безопасность и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников МАДОУ № 13 педагогических советах.

Мероприятия по контролю в МАДОУ № 13 проводились на основе годового и месячного планов работы. Был определен инструментарий (анкетирование, наблюдение, анализ, диагностика, беседа и др.), составлена циклограмма оперативного контроля, в которой на учебный год запланированы объекты контроля периодичность, ответственные, выход информации. Между административной группой и специалистами были распределены должностные и функциональные обязанности по организации и проведению контроля.

В 2024 году использовались следующие формы контроля: оперативный, фронтальный, тематический, итоговый, предупредительный, сравнительный. Были разработаны диагностические карты-схемы по организации контроля, что помогло выстроить систему, в которой соблюдались *принципы:*

- планомерность;
- обоснованность;
- теоретическая и методическая подготовленность.

Объектами контроля явились:

1. Охрана труда, охрана жизни и здоровья детей.
2. Воспитательно - образовательный процесс в ДООУ.
3. Освоение образовательной программы воспитанниками ДООУ.
4. Реализация и внедрение федеральных государственных стандартов дошкольного образования.
5. Методическая работа (повышение квалификационного уровня педагогов, самообразование педагогов, распространение педагогического опыта).
6. Организация питания в ДООУ.
7. Оздоровительная работа.
8. Выполнение санитарно - эпидемического режима.
9. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка дня.

В результате осуществляемого контроля серьезных нарушений выявлено не было, все предложения, и рекомендации по устранению недостатков своевременно выполнялись.

Эффективность управления в ДООУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности ДООУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДООУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

ДООУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников).

6. Результативность образовательной деятельности.

6.1 Освоение воспитателями ДОУ основной общеобразовательной программы.		Направления развития (образовательные области)	Реализация программ (%)	
		Познавательное развитие	100%	
		Речевое развитие	100%	
		Социально-коммуникативное развитие	100%	
		Художественно-эстетическое развитие	100%	
		Физическое развитие	100%	
Программа реализована на 100% во всех возрастных группах.				
6.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.).	• МАОУ СШ № 33 • Краевая детская библиотека им Д Наволочкина • Музей г. Хабаровска • МБУЗ «Детская поликлиника №1» • Со всеми партнёрами заключены договора о сотрудничестве и утверждены совместные планы работы			
6.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального, международного) за 2022 год	№ п/п	Наименование конкурса и номинаций	Наименование полученной награды	
	Международные конкурсы			
	1.	«Международный творческий конкурс «Интербриг» Номинация «Творческие работы и методические разработки»	Диплом победителя 2 место	
	2	Международный конкурс «Компетенции педагогов ДОО в информационно-коммуникативных технологиях в соответствии с ФГОС»	Диплом 1 место	
	Всероссийские конкурсы			
	1.	Всероссийский фестиваль профессионального мастерства «Школа будущего»	2 диплома победителя	
	2.	Всероссийское тестирование для педагогов «ФГОС в системе образования РФ»	Победитель лауреат 1 степени	
	3	Всероссийская олимпиада «Педагогический успех»	Диплом победителя 3 место	
	4	Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие»	Диплом победителя 2 место	
	5	Всероссийский фестиваль профессионального мастерства среди педагогических работников Номинация: «Лучшее методическое объединение»	Диплом победителя	
	6	Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика»	Диплом победителя 1 место	
	7	Всероссийский конкурс «ФГОС в сфере дошкольного образования»	Диплом 1 место	
	8	И др		
	Городские конкурсы			
	1.	Городской конкурс на лучшую группу ДОУ	участники	
	2	Городской конкурс «Юные интеллектуалы»	участники	
	3	Городской турнир по шахматам	участники	
	4	Городская неделя психологической безопасности	Сертификат участника	

	5	Городской конкурс «лучший воспитатель»	участник
	Другое		
	1.	Всероссийский семинар «Организация и проведение спортивных мероприятий в системе дополнительного образования детей с позиции безопасности жизни и здоровья детей»	Сертификат участника
	2	Методическая разработка Тема: «Наш город – Хабаровск»	Свидетельство о публикации
6.4. Характеристика дополнительных услуг.	3	Академия интеллектуального развития. Публикация авторских материалов	Свидетельство о публикации
	4	И др	
6.5. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса.	В МАДОУ в этом учебном году работали кружки «ОФП», «занятия с психологом», «Карате», «Ритмика», «Дошкольное воспитание» где дети имеют возможность реализовать свои творческие и физические способности		
	Проводились различные профилактические мероприятия, лечебно-оздоровительная работа с детьми, опробирование новых здоровьесберегающих технологий и внедрение: «Цветовое сопровождение в дошкольной педагогике» Н.Н.Ефименко, «Игры которые лечат» Галанова, «Технология раскрепощенного развития» .Г.Амонашвили, «Схема зрительных траекторий» Ф.С.Базарнова, «Метка на стекле» Аветисова, «Ритмапластика», «Динамические паузы», «Точечный массаж» А.А.Уманской		

7 Содержание образовательной деятельности.

Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования	Педагогический коллектив детского сада работает по Основной образовательной программе разработанной в соответствии с ФОП и ФГОС ДО . Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников. - авторская программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина; - «Цветные ладошки» Лыковой, - авторская программа Л А Кондратьевой «Маленькие дальневосточники»
Характеристика организации дополнительных образовательных услуг.	В старших дошкольных группах дополнительно, согласно учебного плана введены кружки «Маленькие дальневосточники» - по патриотическому воспитанию детей. «Умелые ручки» - по художественно – творческому развитию детей Дополнительное (бесплатное) образование проводится в вечернее время по 1 занятию в неделю 25-30 минут Кружки «занятие с психологом», «ОФП», «Карате», «Ритмика», «Дошкольное воспитание» проводятся во второй половине дня, согласно расписания.
Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии	Типовые программы: - основная общеобразовательная программа «От рождения до школы» под ред. Веракса Н Е и др. Педагогические технологии: • проектный метод; • интегрированный подход; • проблемный метод обучения;

	• информационно-коммуникационные технологии и др.
Формы и методы работы с одаренными детьми	С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.
Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 100 %.

8. Востребованность выпускников

Большинство выпускников Учреждения дальнейшее обучение проходят в МАУ СОШ № 33, МАУ СОШ № 32 и в Волочаевском лицее.

9. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности	Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности. Целью методической работы в МАДОУ является: • Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; • Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям: • Аналитическая деятельность, • Информационная деятельность, • Организационно-методическая деятельность, • Консультационная деятельность. Задачи методической работы: 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.
--	---

	Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП, Программе Развития МАДОУ и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются: - семинары, - семинары-практикумы, - мастер-классы, - педагогические тренинги, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - аукцион педагогических идей, - просмотры открытых занятий и др. Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры. Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют городские методические объединения.
Эффективность проводимой методической работы	За 2024 год прошли курсовую подготовку 4 педагога (19%). 8 сотрудников прошли курсовую подготовку по направлению «Первая мед помощь». 2 педагога МАДОУ прошли проф переподготовку по дошкольному воспитанию Итог- 100 % педагогов - имеют курсовую подготовку. Аттестовано в МАДОУ на высшую квалификационную категорию – 5 педагогов, на первую –1 педагог. 7 педагогов соответствие занимаемой должности 9 педагогов не имеют категорию (стаж менее 2-х лет) - Повысился качественный уровень усвоения знаний выпускниками ДОУ по основным разделам программы. Сохраняется положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 97%.
Участие в работе международных, российских, региональных, городских, окружных конференций, семинаров, совещаний	Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров на муниципальном и федеральном уровне Всероссийские психологические чтения «Мотивация и рефлексия личности» (в память о профессорах кафедры психологии Р И Цветковой и Т Т Рыбаковой) при ФГБОУ ВПО «ДГГУ» Межрегиональная научно – практическая конференция «Инновационные и креативные практики в профессиональном образовании и др
Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности	Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДОУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности: • кадровые, связанные с подбором и расстановкой специалистов разного профиля; • организационно-педагогические, связанные с деятельностью по

	созданию развивающей среды; • организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни; • психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов; • материально-технические; • социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями микрорайона, города; • административно-правовые и финансовые. В методическом кабинете сформирован «Банк инновационных идей», который содержит обобщенный опыт работы педагогов. Интересные находки коллег применяем в своей практике.
--	--

10. Кадровое обеспечение.

Характеристика педагогического коллектива

Общее количество	Старший воспитатель	воспитатель	Педагог - психолог	Музыкальный руководитель	Инструктор по ФИЗО
22	1	17	1	2	1

Образовательный уровень

Численный состав	высшее	Среднее специальное	высшее
22 чел.	14 (64%), из них: с педагогическим-11 чел.(50 %), с дошкольным образованием – 9 чел.(41%)	8 чел. (36%), из них: Дошкольное Образование- 8 чел. 36 %	3 (14%) Курсы переподготовки

Уровень квалификации

Общее количество	Высшая	1 категория	Соответствие	Без категории
22чел.	5 (23%)	1 (1%)	7 (32%)	9(41 %) (стаж менее 2-х лет)

Стажевые показатели

стаж	До 5 лет	5-10 лет	10- 15 лет	15-20 лет	Свыше 20 лет
	8(36%)	3 (14%)	2 (9%)	2(9 %)	7 (32%)

Возрастные показатели

возраст	20-30	30-55	Свыше 55
	7	10	5

Все педагоги проходят своевременно курсы повышения квалификации в ХК и РО г. Хабаровска и дистанционные курсы.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

11. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

Медицинское обслуживание , профилактическая и физкультурно	Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями. В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит: ➤ медицинский кабинет,
--	---

- оздоровительная работа	➤ процедурный кабинет ➤ изолятор Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием: ▪ холодильник для хранения вакцин ▪ облучатель бактерицидный ▪ шкаф для хранения лекарственных средств ▪ аптечка для оказания неотложной помощи ▪ ведра с педальной крышкой для мусора «А» и «В» ▪ ростомер электронный ▪ весы электронные ▪ кушетка ▪ динамометр ручной детский ▪ тонометр с детской манжеткой ▪ фонендоскоп ▪ емкость-контейнер для дезинфекции инструментариев и использованных шприцев и игл и др мед оборудование. Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Дети получают витамины, которые способствуют правильному течению обменных процессов оказывают положительное влияние на состояние нервной системы, процесс кроветворения и защитных сил организма: ревит, аскорбиновую кислоту – витаминизация 3-его блюда. Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии. Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода), Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года. В ДОО проводятся следующие оздоровительные мероприятия: • закаливающие процедуры (точечный массаж, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика); • самомассаж; • воздушные, солнечные ванны; • босоножие на утренней гимнастике и физкультурных занятиях; • гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику; и др
Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении	В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню В соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590 - 20 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах. Питание детей организовано с учётом следующих принципов: • выполнение режима питания; • калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; • гигиена приёма пищи; • индивидуальный подход к детям во время питания; • правильность расстановки мебели. Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОО проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой

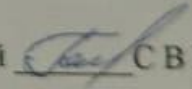
	продукции. Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.
Объекты физической культуры и спорта, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами	В дошкольном образовательном учреждении оборудованы: • физкультурные уголки во всех возрастных группах; • физкультурно – музыкальный зал • спортивная площадка на территории ДОУ; • 10 прогулочных участков со спортивным оборудованием. Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы МАДОУ

2 часть ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
Г. ХАБАРОВСКА «ДЕТСКИЙ САД № 13» на 01 февраля 2024 года

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		человек	%
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	314	100
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	314	100
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)		
1.1.3	В семейной дошкольной группе		
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации		
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	60	19
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	254	81
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	314	100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	314	100
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)		
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания		
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии		
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования		
1.5.3	По присмотру и уходу		
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6.9	
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	22	85
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	14	64

	образование		
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11	50
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8	36
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8	36
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6	27
1.8.1	Высшая	5	23
1.8.2	Первая	1	0.5
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	8	36
1.9.2	Свыше 30 лет	3	14
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7	32
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5	23
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23	100
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23	100

1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/7	
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	
1.15.3	Учителя-логопеда		
1.15.4	Логопеда		
1.15.5	Учителя-дефектолога		
1.15.6	Педагога-психолога	да	
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5,1	
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	58	
2.3.	Наличие физкультурного зала	2 совмещен	
2.4.	Наличие музыкального зала	да	
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	

Заведующий  С В Гашичева

 МП